

PATVIRTINTA

Tauragės vaikų reabilitacijos centro-
mokyklos „Pušėlė“ direktoriaus

2023 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. ĮE-9

TAURAGĖS VAIKŲ REABILITACIJOS CENTRO-MOKYKLOS „PUŠĖLĖ“ MOKINIŲ UGDYMO DIENŲ LANKOMUMO APSKAITOS TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Tauragės vaikų reabilitacijos centro-mokyklos „Pušėlė“ mokinių ugdymo dienų lankomumo apskaitos tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Tauragės rajono savivaldybės tarybos 2023 m. gruodžio 21 d. sprendimu. Nr. 1-311 „Dėl mokesčio už vaikų išlaikymą Tauragės rajono savivaldybės mokyklose, įgyvendinančiose ikimokyklinio ugdymo programas ir turinčiose specialiąsias grupes-klases, nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“

2. Tvarkos aprašas reglamentuoja mokesčio už vaikų išlaikymą Tauragės vaikų reabilitacijos centre-mokykloje „Pušėlė“ (toliau – mokykla), įgyvendinančioje ikimokyklinio, priešmokyklinio, specialiojo pradinio, specialiojo pagrindinio ugdymo programas, nustatymą, mokesčio lengvatų taikymą, mokesčio sumokėjimo terminus, mokinių lankomumo apskaitą ir nelankyto ugdymo dienų pateisinimo tvarką.

II. MOKESČIO UŽ VAIKŲ IŠLAIKYMĄ NUSTATYMAS

3. Mokestį už vaikų išlaikymą mokyklose sudaro:

3.1. Mokestis už maitinimą:

3.1.1. 100 proc. nustatytosios vaikų dienos maitinimo normos už kiekvieną lankyto ir nelankyto be pateisinamos priežasties dieną (toliau – lankyto dieną) bendrosios paskirties ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse ir specialiosiose (lavinamosiose) klasėse ugdomiems mokiniams virš 21 metų;

3.1.2. 30 proc. nustatytosios vaikų dienos maitinimo normos už kiekvieną lankyto dieną mokyklos specialiosiose (lavinamosiose) klasėse (nuo 7 iki 21 metų) ir specialiosios arba bendrosios paskirties ikimokyklinio arba priešmokyklinio amžiaus grupėse ugdomiems vaikams, turintiems vidutinių, didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;

3.2. Abonementinis mokestis patiekalų gamybos išlaidoms, ugdymo bei kitoms reikmėms tenkinti (toliau – mokestis), mokamas kiekvieną mėnesį, nepriklausomai nuo lankyto dienų skaičiaus. Abonementinio mokesčio dydis už mėnesį apskaičiuojamas padauginus nustatytą vienos dienos gamybos išlaidoms, ugdymo bei kitoms reikmėms tenkinti įkainį iš atitinkamo mėnesio darbo dienų skaičiaus.

3.3. Vienos dienos vaikų maitinimo mokesčio normos:

vaikams iki 3 metų – 2,18 Eur;

vaikams nuo 3 metų – 2,42 Eur;

specialiųjų (lavinamųjų) klasių mokiniams – 2,59 Eur.

Vienos darbo dienos abonementinis mokestis – 0,71 Eur.

4. Dienos maitinimo išlaidų norma dalijama į 3 dalis: pusryčius, pietus ir vakarienę. Mokyklos ištisos paros specialiosios paskirties grupes lankantiems vaikams dienos maitinimo išlaidų norma dalijama į 4 dalis: pusryčius, pietus, pavarčius ir vakarienę.

5. Atskirais atvejais, esant tėvų prašymui, mokestis už vaiko maitinimą mokykloje gali būti diferencijuojamas ir atitinkamai mažinamas leidžiant tėvams pasirinkti vieną savo vaikų maitinimo variantą ne trumpesniam kaip mėnesio laikotarpiui (nuo einamojo mėnesio pirmos dienos): maitinimas

1 kartą per dieną; maitinimas 2 kartus per dieną arba, jei vaikas mokykloje būna ne ilgiau kaip 4 val., jis gali būti ir nemaitinamas.

III. MOKESČIO UŽ VAIKŲ IŠLAIKYMĄ LENGVATŲ TAIKYMAS

6. Mokestis už maitinimą mokyklose mažinamas 50 procentų, jeigu:

6.1. vaikas turi tik vieną iš tėvų, pateikęs tai patvirtinančius dokumentus (*vaiko gimimo liudijimas, kuriame nurodytas tik vienas iš tėvų ar mirties liudijimas*);

6.2. šeima augina tris ar daugiau vaikų iki 18 metų ar vyresnius, kurie mokosi bendrojo ugdymo mokykloje arba aukštojoje mokykloje pagal nuolatinių studijų programą (iki 24 metų amžiaus) (*šeimoms sudėties pažyma, mokymosi mokykloje ar aukštojoje mokykloje pažyma*);

6.3. vaikas auga mokinių ar studentų šeimoje, kurioje bent vienas iš tėvų mokosi bendrojo ugdymo mokykloje, profesinio ugdymo mokykloje arba aukštojoje mokykloje pagal nuolatinių studijų programą iki 24 metų amžiaus (*mokymąsi patvirtinantis dokumentas*);

6.4. vienas iš tėvų atlieka tikrąją karinę tarnybą (*patvirtinantis dokumentas*);

6.5. šeima gauna socialinę pašalpą (*socialinės pašalpos skyrimo pažyma*);

7. Nuo mokesčio už vaikų išlaikymą atleidžiami:

7.1. Tauragės šeimos gerovės centro specialiųjų poreikių turintys vaikai, lankantys mokyklos specialiąją grupę ir specialiąsias (lavinamąsias) klases (*pažyma iš Tauragės šeimos gerovės centro*);

7.2. vaikai, kuriems Tauragės rajono savivaldybės administracijos Vaiko gerovės komisija yra skyrusi privalomą ikimokyklinį ugdymą (*pažyma iš Tauragės rajono savivaldybės administracijos*).

8. Nuo dalies mokesčio už maitinimą atleidžiami pagal priešmokyklinio ugdymo programą ugdomi vaikai ir mokyklos specialiųjų (lavinamųjų) klasių mokiniai, kuriems ugdymo laikotarpiu pagal Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymą yra paskirtas nemokamas maitinimas (ta dalimi, kuria paskirtas nemokamas maitinimas) (*pažyma iš socialinės paramos skyriaus tik tiems mokiniams, kuriems įstatymu nepaskirtas nemokamas maitinimas*);

9. Mokestis už vaiko maitinimą skaičiuojamas tik už lankytas einamojo mėnesio dienas.

10. Abonementinis mokestis ugdymo bei kitoms reikmėms tenkinti mokamas už kiekvieną mėnesį, nepriklausomai nuo lankytų dienų skaičiaus.

11. Abonementinis mokestis diferencijuojamas arba mažinamas:

11.1. 100 procentų, jei vaikas įstaigos (grupės) nepertraukiamai nelankė ne mažiau nei 20 darbo dienų dėl ligos (*pateikiamas įrodantis dokumentas ir prašymas pateisinti dienas, 1 priedas*);

11.2. vasaros laikotarpiu (birželio–rugpjūčio mėn.) abonementinis mokestis mokamas tik už vaiko lankytas dienas (*prašymo rašyti nereikia*);

11.3. skaičiuojant tik už vaiko lankytas dienas, rajono ar šalies teritorijoje paskelbtos epidemijos, karantino laikotarpiu ar įstaigos vadovo įsakymu uždarius įstaigą (grupę) remontui ar avarijos padarinių likvidavimui (*direktoriaus įsakymas*);

11.4. 50 procentų ikimokyklinio amžiaus vaikų, ugdomų 4 valandas per dieną veikiančiose grupėse arba visos dienos trukmės grupėse 4 valandų vaiko ugdymą pasirinkę tėvai (*pateikiamas prašymas*).

11.5. mažinamas skaičiuojant už lankytas einamojo mėnesio dienas, jei vaikas įstaigos (grupės) nelankė dėl gydymosi sanatorijoje, reabilitacijos įstaigoje (*pateikiamas įrodantis dokumentas ir prašymas pateisinti dienas, 1 priedas*);

11.6. jei vaikui galioja aprašo 12 punkto numatytos nuostatos.

12. Dėl nenumatytų atvejų paramos ir lengvatų skyrimo sprendžia Tauragės rajono savivaldybės taryba.

IV. MOKESČIO UŽ VAIKŲ IŠLAIKYMĄ MOKĖJIMAS

13. Mokestis už vaikų išlaikymą mokyklose mokamas už praėjusį mėnesį iki einamojo mėnesio 20 dienos.

14. Nesumokėjus mokesčio be pateisinamos priežasties už du mėnesius, mokyklos direktorius turi teisę išbraukti vaiką iš sąrašų, prieš tai raštu informavęs tėvus (globėjus).

15. Gautos įmokos naudojamos vadovaujantis Tauragės rajono savivaldybės tarybos 2014 m. lapkričio 26 d. sprendimu Nr. 1-288 „Dėl Tauragės rajono savivaldybės biudžetinių įstaigų pajamų naudojimo tvarkos aprašo tvirtinimo“ bei Tauragės vaikų reabilitacijos centro-mokyklos „Pušėlė“ specialiosios programos lėšų panaudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2021 m. gruodžio 13 d. direktoriaus įsakymu Nr. ĮE-117.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Lengvatą įrodantys dokumentai įstaigos vadovui pateikiami priimant vaiką į įstaigą arba pasikeitus aplinkybėms ir atsiradus teisei į lengvatą. Dėl pasikeitusių aplinkybių per einamąjį mėnesį tėvai turi informuoti mokyklos direktorių.

15. Laiku nepateikus reikiamo lengvatą įrodančio dokumento, mokestis imamas bendra tvarka, o pateikus dokumentą, naujas mokestis nustatomas nuo kito mėnesio 1 dienos.

16. Šeimai, gaunančiai socialinę pašalpą, mokestis už vaiko maitinimą perskaičiuojamas už einamąjį mėnesį.

17. Lengvatas, nelankytas ugdymo dienas pateisinantys dokumentai tvarkomi laikantis asmens duomenų apsaugos reglamento. Mokinio ligą, buvimą sanatorijoje ar reabilitacijos įstaigoje įrodantys dokumentai, vaikų gimimo liudijimai, pažymos ir kiti dokumentai skaitmenine (arba popierine) forma pateikiami atsakingam asmeniui (mokytojui, auklėtojui, raštinės darbuotojui ir pan.), prašyme dėl lengvatos gavimo arba dėl nelankyto dienų pateisinimo užfiksavus reikalingą informaciją (data, dokumento numeris ir pan.), grąžinami jį pateikusiam asmeniui. Nelankytas ugdymo dienas pateisinantys dokumentai nėra renkami ir saugomi.

18. Specialiųjų (lavinamųjų) klasių mokinių tėvai/globėjai/rūpintojai informaciją apie mokinių nelankytas dienas pateikia e.dienyne arba popierine forma (1 priedas).
